



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Челябинская область Аргаяшский район
Администрация Байрамгуловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 25

от « 14» марта 2012 года

«Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенных учреждений Байрамгуловского сельского поселения»

В соответствии со статьями 161 и 221 Бюджетным кодексом Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенных учреждений Байрамгуловского сельского поселения (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Байрамгуловского сельского поселения:



Ю. В. Ермолаев

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенных учреждений Байрамгуловского сельского поселения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенными учреждениями Байрамгуловского сельского поселения в соответствии со статьями 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации
- 1.2. Бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджета лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения.
- 1.3. Порядок составления, утверждения и ведения смет учреждений принимается в форме единого документа.

2. Составление сметы

- 2.1. Составлением сметы в условиях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года (далее - лимиты бюджетных обязательств).
- 2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления.
- 2.3. Смета составляется казенным учреждением по форме, представленной в приложении 1,2 и содержит следующие обязательные реквизиты:
 - гриф утверждения, содержащий подпись (и ее расшифровку) соответствующего руководителя, уполномоченного утверждать смету учреждения;
 - наименование формы документа - смета доходов (расходов) бюджетных средств;
 - финансовый год, на который представлены содержащиеся в документе сведения;
 - наименование учреждения, составившего документ;
 - наименование главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета - администрация Байрамгуловского сельского поселения;
 - код раздела, подраздела, целевой статьи, вида расхода;
 - наименование единиц измерения показателей, включаемых в смету, (тыс. руб.);
 - содержательная и оформляющая части.Содержательная часть формы сметы должна представляться в виде таблицы, содержащей коды строк, наименования направлений расходования средств бюджета и соответствующих им кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, а также суммы по каждому направлению.
- Оформляющая часть формы сметы должна содержать подписи (с расшифровкой) должностных лиц, ответственных за содержащиеся в смете данные, - руководителя учреждения, исполнителя документа.
- 2.4. Смета составляется учреждением на основании разработанных и установленных главным распорядителем средств бюджета на соответствующий финансовый год расчетных показателей, характеризующих деятельность учреждения и доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств.
- 2.5. Бюджетная смета подписывается руководителем и исполнителем бюджетного учреждения.
- 2.6. Сроки составления бюджетной сметы:
 - в течение 10 дней со дня утверждения бюджетной росписи администрация сельского поселения доводит до главных распорядителей и получателей уведомления о поквартальном распределении бюджетных ассигнований;

- в течение 10 дней со дня получения уведомления о поквартальном распределении бюджетных ассигнований составляется бюджетная смета и представляется на утверждение руководителю главного распорядителя.

3. Утверждение сметы бюджетного учреждения

3.1. Смета администрации Байрамгуловского сельского поселения, являющегося главным распорядителем средств бюджета, утверждается главой администрации Байрамгуловского сельского поселения.

3.2. Сроки утверждения бюджетной сметы.

В продолжение сроков из п. 2.6 в течение 5 дней руководитель главного распорядителя утверждает смету в двух экземплярах, один из которых направляется в учреждение, а второй остается в администрации.

4. Ведение сметы бюджетного учреждения

4.1. Казенное учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с поквартальной разбивкой.

4.2. Казенные учреждение использует бюджетные средства исключительно через лицевые счета казенных учреждений.

4.3. Расходы по смете предусматриваются в соответствии с целевым направлением средств. Обязательное условие - соответствие бюджетной сметы и бюджетной росписи.

4.4. При изменении объемов бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, поквартальной росписи расходов в течение финансового года бюджетная смета уточняется в соответствии с произведенными изменениями на основании уведомления об изменении поквартальной росписи расходов. Измененные бюджетные сметы составляются и утверждаются в сроки и в порядке, предусмотренные данным Порядком, и подтверждаются дополнительными расчетами по каждому коду бюджетной классификации.